



**Protokoll fört vid styrelsemöte**  
**Kungsbäckens ridklubb 849400-2533, 14:e maj 2024**

Närvarande:

Nils Andréasson  
Fredrik Kollberg  
Johan Gertsson  
Maria Ekblad (telefon)  
Lollo Paris  
Anna Ek  
Victoria Ericsson  
Judith Pettersson  
Frida Norstedt  
Linda Brynå  
Helena Heuman  
Therese Törnell

- § 1 Ordförande förklarar mötet öppnat
- § 2 Till att föra dagens protokoll utses Ulrika Strandberg.
- § 3 Mötet godkände den i förväg utsända dagordningen.
- § 4 Till att justera dagens protokoll utses Therese Törnell.
- § 5 Föregående mötesprotokoll är godkänt.
- § 6 Ekonomi

Resultatrapport från januari tom april skickades ut tillsammans med verksamhetsrapport inför mötet.

Högre kostnader för veterinär än budget.

Halt underlag i lösdriften så lagt till mer sand

Spånpriset hos nuvarande leverantör Yesbox har höjts, Lollo kontaktar andra leverantörer för prisförhandling.

Kostnader efter inbrottet är med i rapporten. Ingen ersättning än från försäkringsbolaget. Ärendet är kompletterat i omgångar så bör snart få besked och ersättning.

Lollo informerade att mer grundlig genomgång av ekonomin genomförs på personalmöte var 14:e dag

Ett ärende hos kronofogden som är genom

Mötet beslutade att Helenas resultatrapport skickas ut och kompletteras med verksamhetsberättelse, endast övergripande genomgång på mötet

#### Nyckeltal

Lollo och Helena har börjat jobba med förbundets mallar för nyckeltal - bra! Se separat mail från Nils med första utdraget.

Nyckeltal Täckningsbidrag/häst (bör vara 150 ksek/år) 2022 100 ksek och 2023 120 ksek. Generationsskifte med unga hästar på inskolning parallellt med äldre som trappas ner. Diskussion om att det är sunt att inte pressa hästarna för hårt utan tänka på långsiktig hållbarhet.

Nyckeltal soliditet (bör vara min 30%), 2022 21% och 2023 15%. Kan det bero på investeringen av nya vattenanläggningen?

Nyckeltal likviditet, bruttomarginal, rörelsemarginal och personal i relation till intäkter avviker en del från förbundets siffror. Alla var eniga att det är väldigt positivt att arbetet med nyckeltal är igång och att det kan vara ett bra verktyg. I augusti har vi nyckeltal för Q1 Q2 2024

**Beslut jobba månatligt med ekonomirapporterna och nyckeltalen på årsbasis. Lollo skickar ut i samband med verksamhetsrapporten.**

#### § 7

#### Verksamhetsrapport

Paviljonger på utebanan har diskuterats tidigare. Frida och Sven har en paviljong vi ev kan prova på banan till ponnytävlingen v 27  
Kontakta Aranäs byggprogram om de kan snickra mot att vi betalar material.

Två hästar som inte trivs i verksamheten ska säljas, Pongo och Boogie.

Öppen bana i större omfattning än tidigare, populärt och inte så stor arbetsinsats.

#### Display

Finns bara en display (äldre) som flyttas inne/ute. Varje gång den ska flyttas hyrs lift, i år 8 ksek alltså 16 ksek/år. Personalen bör inte heller göra det jobbet rent arbetsmiljömässigt.

Nuvarande display kvar ute, undersöka olika alternativ för ny skärm inne inför nästa möte. Lollo begär in offerter, ev samordna med Billdal

IT-workshop personalen (Outlook, konton, mail mm) - Johan

Föreslå 2 tider för möten, första tillfället genomgång andra tillfället utbildning

Förslag skickat till NHRK ang erbjudande om att låna KRK anläggning. NHRK tar vidare förslaget till styrelse och tävlingsansvarig.

§ 8

Arbetsmiljö

Inga nya incidenter att rapportera

Personalmöte idag, behöver nytt skyddsombud som ska få avsatt tid och utbildning

Åtgärda släpharven som är farlig om den fastnar i 4-hjulingen. Kolla hos Frida och Sven hur deras harv ser ut. Ulrika tar ett kort på sin harv och skickar till Lollo.

Alla har lämnat in från brottsregistret

Lollo behöver gå in på polisens hemsida och verifiera.

Nya utdrag i anslutning till årsmötet 2025

Ska även kolla helgpersonalen som fyllt 15 år

§ 9

Fastigheten

Larm

Tillfälligt larm installerat. Great security har genomfört underhåll på befintligt larm och ska lämna offert till kommunen som ska skicka vidare till Lollo

Möte om nybyggnationen i april. Mailsvar i veckan att ärendet väntar på projektledare, oklart när. Ska räknas som nybyggnation eller renovering? 15 Msek i budget

Kommunen är väldigt positiva till klubben

Nils informerad om möte Kungsbacka kommun, samlat alla idrottsföreningar  
Kommunen växer men andelen äldre ökar markant och yngre kommer minska vilket är stor utmaning för kommunen.

Nytt bidragssystem, 125% av verksamheten till 75% av kostnader

Utredning genomförd, ska vara mer jämställt bidragssystem mellan föreningar

I dagsläget 85 Msek till idrott varav 65% till anläggning och underhåll

Generellt håller killar kvar idrotten längre upp i åldrarna än tjejer som ofta tappar under högstadiet.

Skiftning i föreningskultur, färre ideella krafter inom idrotten.

Ska vi bromsa och anpassa till hur mycket pengar som finns?

Till varje pris ha samma nivå som idag men billigare

Eller gasa genom att öka verksamheten

Vill/kan klubben äga anläggningen?

Nytt möte inom några veckor

§ 10

Ungdomsverksamheten

Elin F stöttar ungdomarna, haft årsmöte, tårtkalas mm

Utbildning/kurs för ungdomarna, Elin kollar

§ 11

Café

Under Annas sjukskrivning har Lollo tagit över ansvaret för café

P&J bara ideell basis, sålde för 9 Ksek

Var kan gasolen förvaras? Kolla med räddningstjänsten  
Mixer saknas i cafét, går sönder. Johan kollar med kontakt på Bamix om enklare mixer  
(10 års garanti)

§ 12 Fokusområden

Fördela mellan medlemmarna i styrelsen så alla har fokusområde:

Johan – IT

Maria – personal

Linda – föreningskultur

Frida – fastighet och anläggning

Tessan – kommunikation och sponsorer

Ulrika – tävling

Judith – ekonomi

Nils – övergripande och kommunkontakter

Fredrik – ridskola

§ 13 Medarbetarenkät

Analysera trenden genom att jämföra med tidigare mätningar

Maria väljer ut 3 områden att förbättra/förstärka. Ska också fundera på hur jobba med förbättringsarbete utifrån enkäten tillsammans med personalen.

§ 14 Ev tillkommande frågor

Clinic

Förslag clinic med Eamon Hickey som jobbar med hantering, inridning, lastning mm. Målgruppen är bred - tävlingsryttare (oavsett disciplin), föräldrar, ridskola osv. Lollo föreslår måndagar eller tisdagar från september. Ulrika kontaktar Eamon.

Nils föreslår September-mötet flyttas till 17:e istället för 10:e så halvårsrapporten hinns med

Eftersom inga ytterligare frågor finns på dagordningen förklarade ordf mötet avslutat.

§ 15 Nästa styrelsemöte hålls den 11/6 kl 18.00 på KRK

Vid protokollet 14/5 2024

Protokollet justeras

Ulrika Strandberg

Therese Törnell